

ALGEMENE VOORWAARDEN Academy Legal Mediation onderdeel van Toolkit Company

DEFINITIES

Opdrachtnemer: Academy Legal Mediation, onderdeel van Toolkit Company te Rotterdam, hierna te noemen: 'TC'.

Cursist: elke natuurlijke persoon die de opleiding volgt.

Opdrachtgever: de organisatie die de cursist afvaardigt.

Opleiding: elke training, cursus of opleiding die TC aanbiedt en waarvoor de cursist zich ingeschreven heeft.

Docent(en): de persoon of personen die namens TC belast is/zijn met de uitvoering van de opleiding.

artikel 1 inschrijving.

Een cursist kan zich per e-mail aan academy@toolkitcompany.com aanmelden of via het aanmeldingsformulier op de website.

artikel 2 bevestiging.

TC bevestigt de inschrijving per email en stuurt de cursist of opdrachtgever een (digitale) factuur. Na betaling van het opleidingsgeld is de inschrijving definitief.

artikel 3 betaling en prijswijzigingen.

- 3.1. De opleidingskosten dienen na ontvangst van de factuur worden overgemaakt op bankrekeningnummer NL19 BUNQ 2041 1865 34 t.n.v. Toolkit Company, Rotterdam.
- 3.2. De door TC geoffreerde prijzen gelden per opleiding en kunnen voor toekomstige opleidingen te allen tijde aangepast worden. Een cursist kan zich niet beroepen op prijzen uit het verleden.
- 3.3. Betaling van de door de opdrachtgever of cursist verschuldigde bedragen dient plaats te vinden binnen dertig (30) dagen na factuurdatum of zoveel eerder als nodig is voor een tijdige betaling voor aanvang van de eerste opleidingsdag.
- 3.4. Indien de volledige betaling niet binnen dertig (30) dagen plaatsvindt, is vanaf de vervaldatum 2% rente per maand verschuldigd alsmede een vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 175,-.
- 3.5. De betaling van de volledige opleidingskosten dient in elk geval voldaan te zijn voor aanvang van de eerste opleidingsdag. Een cursist die de betaling niet voldaan heeft mag door TC te allen tijde de toegang tot de opleiding ontzegd worden.
- 3.6. De cursist blijft hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de betaling van de factuur en buitengerechtelijke incassokosten en rente, ook indien het factuuradres anders is dan het privéadres van de cursist.

artikel 4 annulering door de cursist.

Tot zes weken voor aanvang van de eerste opleidingsdag kunt u schriftelijk kosteloos annuleren (per e-mail aan academy@toolkitcompany.com). Van zes tot vier weken voor aanvang is de cursist 25% van het inschrijfgeld verschuldigd. Van vier tot twee weken voor aanvang is 50% van het inschrijfgeld verschuldigd. Bij annulering binnen twee weken voor aanvang is het volledige inschrijfgeld verschuldigd. Een vervanger mag kosteloos uw plaats innemen, mits deze aan de toelatingseisen voldoet.

artikel 5 verhindering van de cursist.

Bij verhindering van een deelnemer wegens overmacht – hetgeen aan TC is om te beoordelen - zal TC op verzoek van de cursist trachten om hem voor dat deel van een lopende opleiding een inhaal- of reparatiemogelijkheid aan te bieden. Of dit ook daadwerkelijk kan hangt af van de mogelijkheden die TC heeft, hetgeen aan TC is om te beoordelen. Er is geen recht op een inhaal- of reparatiemogelijkheid.

artikel 6 annulering door opdrachtnemer.

TC heeft tot vijf dagen voor de eerste opleidingsdag het recht om een opleiding te annuleren bij onvoldoende deelname of andere omstandigheden waardoor het niet mogelijk is om de opleiding aan te bieden – hetgeen aan TC is om te beoordelen. De cursisten worden terstond van een eventuele annulering op de hoogte gesteld. TC zal zo spoedig mogelijk alternatieve opleidingsdata aanbieden.

artikel 7 aansprakelijkheid.

TC is niet aansprakelijk voor schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de deelname aan de opleiding, een annulering of andere handelingen verband houdende met de opleiding door TC, haar medewerkers en/of andere personen die door of vanwege TC te werk zijn gesteld of van wier diensten door TC gebruik heeft gemaakt.

artikel 8 auteursrecht/copyright/bepaalde licentie.

Al het lesmateriaal en overige in het kader van de opleiding verstrekte materialen zijn uitsluitend bedoeld voor persoonlijke leerdoeleinden van de cursist die het materiaal ontvangt. De cursist krijgt hiertoe een beperkte licentie om het (les)materiaal

uitsluitend voor persoonlijke leerdoeleinden te gebruiken. Het auteursrecht, copyrights en andere intellectuele eigendom op de opleiding, het lesmateriaal, en overige, tijdens of in het kader van de opleiding verstrekte materialen – met uitzondering van boeken of andere materialen waarop duidelijk kenbaar is gemaakt dat er een andere rechthebbende is - berust bij TC. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van TC mogen geen gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van opleidingsmateriaal worden vermenigvuldigd en/of gepubliceerd, op welke wijze dan ook. Deze beperkte licentie is persoonlijk voor de cursist en kan niet overgedragen worden aan derden.

artikel 9 vervanging docenten of wijziging locatie.

TC behoudt te allen tijde de vrijheid docenten, door haar met de uitvoering van de opleiding belast, te vervangen door andere docenten. TC behoudt te allen tijde de vrijheid de opleidingslocatie te wijzigen.

Artikel 10 digitale leeromgeving.

Door in te loggen op de digitale leeromgeving van TC gaat de cursist ermee akkoord dat de door TC ter beschikking gestelde lesmaterialen en informatie uitsluitend door de cursist in persoon gebruikt mogen en zullen worden. De cursist garandeert dat de inloggegevens alsmede de bedoelde materialen op geen enkele wijze met anderen worden gedeeld en/of verspreid.

Artikel 11 toepasselijk recht en geschillen.

- 11.1. Op deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2. Betrokkenen zullen trachten alle geschillen welke mochten ontstaan tussen TC en een cursist of opdrachtgever op te lossen middels mediation.
- 11.3. Indien een partij zich beroept op de toepassing van deze clause, doet hij daarvan schriftelijk mededeling aan de andere partij.
- 11.4. Tenzij partijen binnen 14 (veertien) dagen nadat een mededeling als bedoeld in 11.3 verstuurd is gezamenlijk een mediator benoemen, vindt de mediation plaats onder leiding van een aan ReulingSchutte BV (RS) te Amsterdam verbonden Legal Mediator.
- 11.5. RS benoemt één mediator, waarbij rekening wordt gehouden met de voorkeur van partijen. Partijen kunnen RS verzoeken een bepaalde persoon als mediator te benoemen. RS houdt bij de benoeming van de mediator rekening met het desbetreffende verzoek van partijen.
- 11.6. De mediator bepaalt, na overleg met partijen, de wijze waarop de mediation zal plaatsvinden.
- 11.7. De mediation zal niet later aanvangen dan 30 (dertig) dagen nadat de mededeling als bedoeld in lid 3 is ontvangen. De mediation vangt aan door ondertekening van de mediationovereenkomst door de partijen en de door RS benoemde mediator.
- 11.8. De aan de mediation verbonden kosten komen voor een gelijk gedeelte ten laste van beide partijen, tenzij anders is vastgelegd in de mediationovereenkomst.
- 11.9. Partijen zijn ertoe gehouden de eerste mediationbijeenkomst van minimaal 90 (negentig) minuten bij te wonen. Daarna staat het partijen vrij om de mediation, conform de mediationovereenkomst, op ieder gewenst moment te beëindigen.
- 11.10. De mediation eindigt:
 - i. door ondertekening door partijen van een vaststellingsovereenkomst;
 - ii. door een schriftelijke verklaring van de mediator dat hij zijn opdracht neerlegt of anderszins de mediation beëindigt en de mediation niet onder leiding van een andere mediator wordt voortgezet;
 - iii. door een schriftelijke verklaring van een partij aan de andere partij(en) en de mediator dat zij de mediation beëindigt;
 - iv. op een andere in de mediationovereenkomst vastgelegde wijze.
- 11.11. Zolang de mediation niet is beëindigd, zal geen van partijen het geschil aan de rechter of een arbiter voorleggen, tenzij uitsluitend ter bewaring van rechten of in spoedeisende zaken die geen uitstel dulden. Deze mediationclause staat er niet aan in de weg dat TC gerechtigd is direct een incassoprocedure op te starten, inclusief het aanhangig maken van de incasso bij de bevoegde rechter.
- 11.12. Behoudens de in lid 10 en 11 beschreven gevallen schort de rechter of arbiter bij wie een geschil, waarop deze mediationclause van toepassing is, aanhangig wordt gemaakt op verzoek van een partij de behandeling van de desbetreffende zaak op. De behandeling van de zaak door de bedoelde rechter of arbiter wordt voortgezet indien een partij bij aangetekend schrijven aan de bedoelde rechter of arbiter, alsmede aan de mediator en de andere partij mededeelt dat de mediation is beëindigd.
- 11.13. Indien door partijen 90 (negentig) dagen nadat de mededeling als bedoeld in lid 3 is ontvangen, geen vaststellingsovereenkomst is ondertekend, is ieder der partijen gerechtigd dit geschil in een versnelde arbitrage procedure (*expedited arbitration*) onder toepassing van de *World Intellectual Property (WIPO)'s Rules for mediation and expedited arbitration* (Reglement), in de vorm welke het Regelement heeft op het tijdstip waarop een mededeling als bedoeld in lid 3 ontvangen is, bindend te laten beslechten door één arbiter.
- 11.14. Deze clause is in rechte afdwingbaar.

Privacyverklaring AVG

Toolkit Company volgt voor haar opleidingen en mediation dienstverlening de privacyregels zoals opgesteld door de Mediatorsfederatie Nederland

Dit is de privacyverklaring van Toolkit Company, gevestigd aan Houtlaan 20 D en kantoorhoudende aan Hofplein 20 te Rotterdam (hierna: "TC"). Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van onze cliënten, potentiële cliënten en andere personen die onze website bezoeken of contact met ons hebben.

In deze privacyverklaring kunt u informatie vinden over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Als u na het lezen van deze privacyverklaring nog vragen heeft over de wijze waarop wij omgaan met persoonsgegevens, als u gebruik wilt maken van uw in deze privacyverklaring genoemde rechten op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG"), of andere wet- en regelgeving over persoonsgegevens, of als u een klacht wilt indienen over het gebruik van uw persoonsgegevens kunt u contact met ons opnemen via telefoon: +31 (0)6 54 336 192 of e-mail: academy@toolkitcompany.com. Als u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht of als u uw klacht liever niet bij ons indient, kunt u deze ook indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, via de website autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Als mediators en opleiders zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens en betrachten daarbij de grootst mogelijke zorgvuldigheid en leven uiteraard de regels die voortvloeien uit de AVG na.

Welke persoonsgegevens verwerkt TC?

Mediationdossier

Indien u een opdracht aan de mediator verstrekt, verwerkt de mediator persoonsgegevens die u en de andere partij(en) in uw zaak aan de mediator verstrekken. Dit zijn in ieder geval uw contactgegevens zoals uw naam, organisatie, adres, e-mailadres en telefoonnummer. Verder gaat het om persoonsgegevens die relevant zijn voor het dossier. Afhankelijk van het onderwerp van de mediation kan het daarbij ook gaan om gevoelige en/of bijzondere persoonsgegevens.

Facturering

Indien u een opdracht aan ons verstrekt, verwerken wij ook gegevens die nodig zijn voor het sturen van facturen en verwerken van betalingen voor de diensten die de mediator verricht. Naast uw contactgegevens gaat het om uw bankrekeningnummer en eventuele andere betalingsgegevens.

Contact

Indien u contact met ons opneemt via het contactformulier op de website, per e-mail of via de telefoon verwerken wij de gegevens die u verstrekt. Het gaat dan om de contactgegevens die u aan ons verstrekt (naam, functie, bedrijfsnaam, e-mailadres, telefoonnummer) en de reden waarom u contact met ons zoekt (bijvoorbeeld omdat u een vraag heeft).

Analyse Websitebezoekers

Wij verwerken analytische gegevens over (de computer van) bezoekers van onze website, via cookies die worden geplaatst als u de website bezoekt. Via deze cookies wordt (een deel van) het IP-adres van de bezoeker opgeslagen.

Opleidingen Academy Legal Mediation

Van personen die zich bij de ons opleidingsinstituut aanmelden, de Academy Legal Mediation, verwerken wij eveneens de gegevens. Het gaat dan om de contactgegevens die u aan ons verstrekt (voornaam en achternaam, titel, functie, naam organisatie, straat- en huisnummer, postcode, woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer) en de reden waarom u contact met ons zoekt (bijvoorbeeld omdat u een vraag heeft) of de opleiding waarvoor u zich inschrijft. Daarnaast leggen wij een door u verstrekt eventueel afwijkend factuuradres of extra gegevens voor de facturatie vast, hoe u geattendeerd op deze opleiding, of u de algemene voorwaarden accepteert en of u aangeeft dat u voldoet aan onze inschrijvingseisen.

Voor welke doeleinden en op welke grondslag verwerken wij persoonsgegevens?

Mediationdossier

De mediator gebruikt de persoonsgegevens die u heeft verstrekt in het kader van een mediationopdracht om het mediationdossier te behandelen. Omdat het kan zijn dat er gevoelige en/of bijzondere persoonsgegevens verwerkt worden tijdens het mediationtraject (en dit van tevoren niet altijd duidelijk is), vragen wij u om toestemming om uw persoonsgegevens te verwerken. U geeft deze toestemming door de mediationovereenkomst te tekenen. Als u deze toestemming niet geeft kunt u helaas geen gebruik maken van de mediationdiensten, omdat de mediator de diensten niet kan uitvoeren zonder persoonsgegevens te verwerken die relevant zijn voor het dossier.

U heeft het recht om uw toestemming weer in te trekken. De mediator mag dan geen gegevens meer van u verwerken. De mediator kan vanaf het moment van intrekking van de toestemming geen diensten meer voor u verrichten, en zal het mediationdossier dan onmiddellijk moeten sluiten.

Facturering

De betalingsgegevens die u heeft verstrekt, gebruiken wij om werkzaamheden te factureren. Deze verwerking is noodzakelijk om de overeenkomst die u met ons sluit uit te voeren.

Contact

De contactgegevens die u aan ons verstrekt gebruiken wij om contact met u op te nemen indien nodig, bijvoorbeeld om een vraag te beantwoorden. Wij verwerken deze persoonsgegevens omdat dit noodzakelijk is voor de behartiging van ons gerechtvaardigd belang, namelijk het belang van het kunnen uitoefenen van onze werkzaamheden en het verkrijgen van nieuwe opdrachten.

Nieuwsbrief

Wij gebruiken uw e-mailadres verder om u af en toe een update te sturen over onze dienstverlening. Indien u een opdracht aan ons heeft verstrekt is er sprake van een zogenaamde “bestaande klantrelatie” en sturen wij u mogelijk nieuwsbrieven op grond van ons gerechtvaardigd belang. Indien u niet eerder gebruik heeft gemaakt van onze diensten maar op andere wijze met ons in contact bent gekomen (zoals door het invullen van het contactformulier of het sturen van een e-mail met een vraag), zullen wij u om toestemming vragen om nieuwsbrieven aan u te versturen, en dit alleen doen als u daarvoor uw toestemming heeft verleend of als u zich voor onze nieuwsbrief heeft inschrijft ([inschrijven kan hier](#)).

Analyse websitebezoekers

De gegevens die wij verzamelen over de bezoekers van de website worden enkel gebruikt om statistieken bij te houden over het bezoek aan de website (bijvoorbeeld om te kunnen zien welke pagina's het meest worden bekeken). De gegevens worden geanonimiseerd bewaard.

Digitale leeromgeving voor de deelnemers aan de opleidingen

Deelnemers van onze opleidingen ontvangen een uitnodiging voor deelname in onze digitale leeromgeving. Hier kunt u zelf uw gegevens beheren, instellen welke informatie u wilt ontvangen en hoe vaak en u tevens (laten) uitschrijven. Mocht u hierbij hulp nodig hebben kunt u contact opnemen met ons: academy@toolkitcompany.com.

Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Mediationdossier

Wij bewaren het mediationdossier, en de persoonsgegevens die daarin zijn opgenomen, in beginsel gedurende twintig jaar nadat het dossier gesloten is, in verband met de maximale verjaringstermijn. In uitzonderingsgevallen bewaren wij een dossier langer dan twintig jaar, bijvoorbeeld indien de verjaringstermijn wordt gestuit of indien de mediator van mening is dat er een ander gerechtvaardigd belang is om het dossier langer te bewaren.

Administratie

Wij bewaren onze administratie, waaronder de facturen en andere bescheiden waarop de persoonsgegevens van partijen vermeld zijn, gedurende een periode van zeven jaar na afloop van het boekjaar om te kunnen voldoen aan de fiscale bewaarplicht.

Digitale leeromgeving

Uw gegevens blijven in de digitale leeromgeving zolang u gebruik maakt van en/of geregistreerd bent in de digitale leeromgeving. U kunt zelf uw gegevens beheren, instellen welke informatie u wilt ontvangen en hoe vaak en u tevens (laten) uitschrijven. Mocht u hierbij hulp nodig hebben kunt u contact opnemen met ons: academy@toolkitcompany.com.

Overige contactgegevens

Wij bewaren overige contactgegevens gedurende één jaar na het laatste contact, tenzij u eerder een verzoek bij ons indient om deze te verwijderen.

Analyse websitebezoekers

De gegevens over websitebezoekers worden twee jaar na het bezoek aan de website bewaard, dit zijn de standaardinstellingen van Google Analytics.

Met wie delen wij uw gegevens?

Uw gegevens worden opgeslagen in een digitaal dossier en/of digitaal bewaard en kunnen voorkomen in e-mails die de mediator verstuurt of ontvangt, en worden daarmee opgeslagen (en dus verwerkt) door onze ICT provider. Verder worden de betalingsgegevens die u ten behoeve van de facturering aan de Mediator heeft verstrekt, doorgegeven aan de partij die ten behoeve van de mediator de financiële administratie verricht of de partij die voor de opleidingen de facturering verzorgt. Deze partijen hebben een geheimhoudingsverklaring ondertekent waarin minimaal eenzelfde niveau van veiligheid en vertrouwelijkheid is geregeld als u van ons mag verwachten als mediator.

Indien u, of een andere partij die betrokken was bij een mediation, een klacht tegen de mediator indient die betrekking heeft op de behandeling van een mediationdossier waarin uw persoonsgegevens staan opgenomen, kunnen uw persoonsgegevens worden verstrekt aan de Stichting Kwaliteit Mediators (SKM) en/of aan de Stichting Tuchtrechtspraak Mediation (STM) en/of het International Mediation Institute, IMI. Uw gegevens worden door al deze instanties vertrouwelijk behandeld.

Wij verstrekken uw gegevens verder niet aan derden, tenzij wij op grond van geldende wet- en regelgeving verplicht worden bepaalde gegevens te verstrekken, bijvoorbeeld aan de politie in het kader van een opsporingsonderzoek.

Hoe worden uw gegevens beveiligd?

Wij hebben passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en ongeoorloofde toegang door derden. Bovendien verplichten wij onze ICT provider eveneens dergelijke passende technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen te treffen.

Wat zijn uw rechten?

U heeft de volgende rechten:

1. Het recht op inzage in uw persoonsgegevens en het ontvangen van een kopie daarvan.
2. Het recht op rectificatie van uw persoonsgegevens indien deze niet juist of onvolledig zijn.
3. Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking en/of – in bepaalde gevallen - het recht op beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens.
4. In bepaalde gevallen: het recht om uw persoonsgegevens te laten wissen ('recht op vergetelheid').
5. Het recht om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm te verkrijgen en die gegevens aan een ander over te dragen.

Voor meer informatie over deze rechten en wanneer u die kunt uitoefenen: zie artikelen 15 tot en met 20 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

U kunt uw rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via het aan het begin van de privacyverklaring genoemde e-mailadres of telefoonnummer.

Wijzigingen

Er kan soms iets veranderen in de persoonsgegevens die wij verwerken of de toepasselijke regelgeving. In dat geval kunnen wij deze privacyverklaring aanpassen. Bij ingrijpende wijzigingen zullen wij een melding op de website plaatsen en u per e-mail van de wijziging op de hoogte brengen.

Versie juli 2020